



Approval Workflow

Modul Approval Workflow (AW) je napredan alat za upravljanje različitim vrstama odobrenja, od cjelodnevnog odsustva i izostanka nekoliko sati, pa do bolovanja, godišnjih odmora i prekovremenog rada. Ovaj modul pojednostavljuje kompleksne radne procese i značajno povećava efikasnost poslovnih procesa.

Funkcionalnosti



Slanje zahtjeva putem desktop ili mobilne aplikacije



Definisati odobriivača



Pošaljite zahtjeve u ime drugih zaposlenih



Odobrite i unesite prekovremeni rad zaposlenima



Primajte automatska obavještenja e-poštom



Lakše upravljajte zahtjevima



Pretražite zahtjeve po vrsti, vremenskom razdoblju, statusu i zaposlenom



Omogućite postupak odobravanja na više nivoa



Potpuna integracija bez potrebe dvostrukih unosa

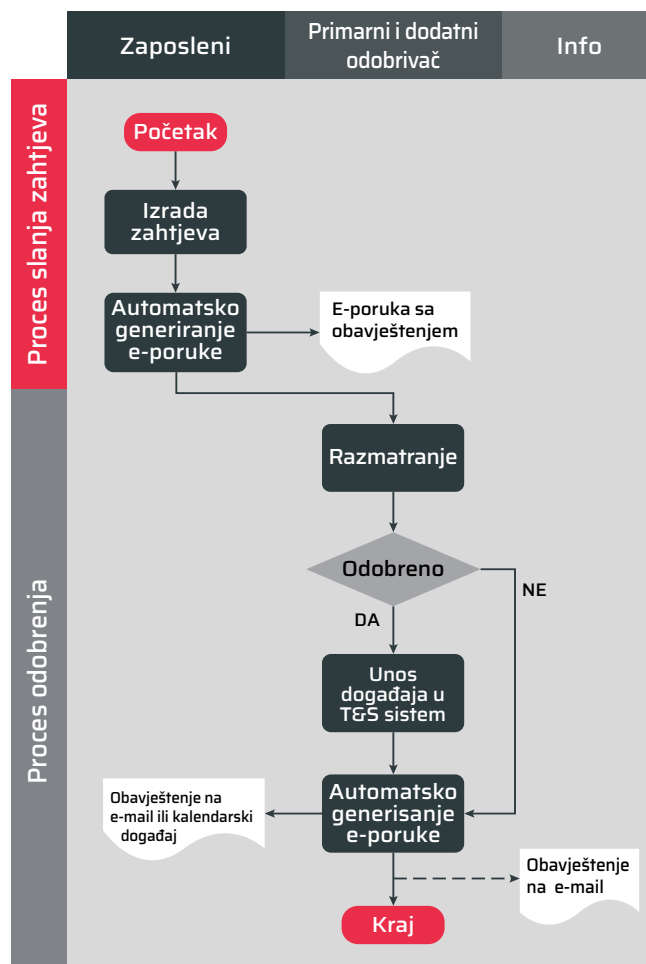
Ubrzajte unos i odobrenje odsustva zaposlenih

Modul Approval Workflow omogućava neograničeno slanje zahtjeva. Zaposleni jednostavno šalju zahtjeve rukovodiocu putem mrežnog interfejsa. Rukovodilac dobija zahtjeve sa opisom svakog pojedinačnog zahtjeva.

Prilikom podnošenja zahtjeva, zaposlenom, njegovom neposrednom nadređenom i svim dodatnim odobravateljima šalje se e-mail sa obavještenjima i mogućnošću direktnog djelovanja (Odobri/Odbij/Otvori portal).

Rukovodilac ili administrator mogu odobriti ili odbiti zahtjev. Zaposleni odmah dobija odgovor e-poštom.

Osim sopstvenih zahtjeva, rukovodioci mogu pregledavati sve zahtjeve svojih zaposlenih. Popis zahtjeva se može kategorizovati prema vrsti, vremenskom razdoblju, statusu i zaposlenom. Nakon odobrenja, događaji se direktno unose u Time&Space sistem.



Unaprijedite proces odobravanja

Modul omogućava praćenje i upravljanje procesom odobravanja u stvarnom vremenu. Moguće je pratiti razne događaje u vezi sa radnim vremenom, na primjer:

- **Cjelodnevno odsustvo** (godišnji odmor, poslovna putovanja itd.)
- **Kratkoročno odsustvo** (poslovni sastanci, privatni izostanci)
- **Prekovremeni rad**
- **Druge aktivnosti** (unos registracija koje nedostaju, zamjena rasporeda, ispravljanje ukupnog broja sati itd.).

Prednosti



Brži protok informacija i manje zastoja u radnom procesu



Manje prekovremenog rada i neplaniranih izostanaka



Manje administracije i papirologije



Dostupno na mobilnim uređajima



Brz pregled izostanaka i odobrenja, a samim tim i lakša organizacija rada



Manje grešaka u upravljanju prekovremenim radom i danima godišnjeg odmora

Naši korisnici

Bitstamp



ERGO

halcom



gen-i

Pošta Slovenije



Špica International d.o.o. Ljubljana, dio stranog društva Podgorica

Moskovska 77, 20000 Podgorica, Crna Gora • T: +382 67 172 559 • info@spica.com • www.spica.me

Zadržavamo pravo na izmjenu ovih specifikacija u bilo kojem trenutku bez prethodnog obavještenja. © Spica International, april 2020. Svi nazivi proizvoda i društva zaštitni su znaci ili registrirani zaštitni znaci svojih vlasnika.